

Зарегистрировано в ГКУ ЦЗН
Городищенского района
Волгоградской области

№ 14-2021 ГРД от «28» 05 2021

Специалист вед. инспектор Ю.А. Найчук
Печенькина

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
между работодателем и работниками муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Городищенский детский сад «Радуга» и детский сад р.п.
Городище структурного подразделения МБДОУ ГДС «Радуга»
на 2021-2024 гг.

От работодателя:
Заведующий МБДОУ ГДС «Радуга»
М.В. Печенкина 



От работников: председатель общего
собрания трудового коллектива
Н.Н. Цой 
Протокол № 2 от 14.05.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

- 1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
 3. УЧАСТИЕ РАБОТНИКОВ В УПРАВЛЕНИИ ДОУ
 4. ОПЛАТА ТРУДА
 - 5 . ГАРАНТИЯ ЗАНЯТОСТИ
 - 6 . РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА
 - 7 . УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА
 - 8 . ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ РАБОТНИКОВ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА СТРАХОВЫХ ПРИНЦИПАХ
 9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ ИНВАЛИДОВ
 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
 11. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ТРУДОВЫХ СПОРОВ
 12. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
 13. КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О КОЛЛЕКТИВНЫХ ДОГОВОРАХ
- КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ РАБОТНИКОВ МБДОУ ГДС «РАДУГА»
(ПРИЛОЖЕНИЕ)

1. Общие положения

Коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения работников и работодателя, строится на основе равноправия сторон, соблюдения сторонами законов и иных нормативных и правовых актов.

Юридическими сторонами договора являются: администрация муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Городищенский детский сад «Радуга», далее ДОУ, в лице заведующего детским садом Печенкиной М.В., именуемой в дальнейшем работодатель и работники, представляемые общим собранием трудового коллектива, в лице председателя Цой Н.Н.

Коллективный договор составлен в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Законом "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ "О коллективных договорах и соглашениях", Уставом детского сада. Договор направлен на регулирование социально - трудовых и профессиональных отношений между работодателем и работниками детского сада на сохранение социального мира в организации.

Предметом настоящего договора являются дополнительные положения об улучшении условий труда и его оплаты, социального и жилищного обслуживания работников, гарантий и льгот, предоставляемых работодателем.

Коллективный договор принят на 2021-2024 годы.

2. Права и обязанности сторон

Заключив коллективный договор, стороны признают взаимные права и обязанности, акты, содержащие нормы трудового права, в соответствии с законами обязуются их соблюдать и выполнять.

Работодатель имеет право (ст. 22 ТК РФ):

принимать локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации

и Волгоградской области, коллективным договором, учитывая мнение общего собрания трудового коллектива;

вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры, в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ.

требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя), в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;

поощрять работников за добросовестный и эффективный труд;

привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами.

Работодатель обязан (ст. 22 ТК РФ)

соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия настоящего коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;

предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;

обеспечивать безопасность труда и условия, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;

выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные коллективным договором;

обязательно знакомить вновь принимаемых на работу работников с коллективным договором, должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом учреждения и другими локальными актами ДОУ;

вопросы трудовых отношений с работниками осуществлять в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, Трудовым Кодексом РФ и другими актами законодательства;

своевременно вносить изменения в Правила внутреннего трудового распорядка, Устав детского сада, должностные обязанности при изменении условий труда и требований законодательства;

обеспечивать занятость работников; создавать условия, необходимые для обеспечения образовательной деятельности работников;

предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;

рассматривать представления общего собрания выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и их представителям; создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении учреждением в предусмотренных законами или коллективным договором формах;

обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;

знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью;

возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными правовыми актами РФ.

Общее собрание трудового коллектива имеет право:

представлять, отстаивать и защищать права и интересы работников в соответствии с законами и иными нормативными и правовыми актами РФ;

осуществлять контроль над соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, выполнение коллективного договора;

проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности сотрудников и воспитанников;

принимать участие в расследовании несчастных случаев на рабочем месте;

предъявлять работодателю требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников;

направлять работодателю представления об устранении выявленных нарушений законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательные для рассмотрения;

осуществлять проверку состояния условий и охраны труда, выполнения обязательств работодателем, предусмотренных коллективным договором;

принимать участие в работе комиссии по приему в эксплуатацию здания детского сада к новому учебному году;

принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда обязательств, предусмотренных коллективным договором, а также с изменениями условий труда;

обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законов и иных актов, содержащих нормы трудового права;

оказывать помощь в получении консультаций, связанных с работой, ее условиями, в решении социально-бытовых проблем.

Работник имеет право на: (ст. 21 ТК)

предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени в соответствии с Трудовым Кодексом РФ;

полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

участие в управлении учреждением в предусмотренных законами или коллективным договором формах;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а так же на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;

возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и

компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;

обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Работник обязан: (ст.21 ТК РФ)

добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка учреждения;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять установленные нормы труда;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

незамедлительно сообщить работодателю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества.

3.Участие работников в управлении ДОУ

Стороны обязуются:

проводить взаимные консультации по социально-трудовым вопросам и связанным с ними экономическими вопросами работников детского сада по принятию локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

Работодатель обязуется:

учитывать мнение представительного органа работников в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ и коллективным договором;

предоставлять собранию трудового коллектива информацию по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;

обсуждать с работниками вопросы о работе ДОУ, принимать предложения по ее совершенствованию;
способствовать широкому доступу работников к информации о ходе дел в образовательном учреждении, к участию в управлении и контроле;

информировать работников о возможных планах развития и перспективах учреждения;

проводить профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников.

Общее собрание трудового коллектива обязуется:

проводить работу с трудовым коллективом, направленную на укрепление трудовой дисциплины, формирование чувства ответственности, развитие творческой инициативы и других форм активного участия работников в жизни детского сада.

4. Оплата труда

Работодатель обязуется:

производить выплату заработной платы два раза в месяц 6 -го и 20-го числа каждого месяца;

устанавливать должностные оклады и тарифные ставки работникам детского сада в соответствии со штатным расписанием и тарификацией;

составлять сводные ведомости тарификации педагогических и руководящих работников на 1 сентября текущего года;

выплачивать доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с Положением об оплате труда, принятого общим собранием трудового коллектива;

гарантирует первоочередность выплаты заработной платы перед остальными платежами в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами;

в случае задолженности по оплате труда (ст. 236 ТК РФ): работодатель обязан выплатить заработную плату с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже 1/300 действующей в это время ставки рефинансирования ЦБ Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм, за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно; в случае задержки выплат заработной платы по день фактического расчета включительно; в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы (ст. 142 ТК РФ).

Общее собрание трудового коллектива обязуется:

организовывать общественный контроль, направленный на ликвидацию просроченной задолженности по оплате труда;

за несвоевременную выплату заработной платы может:

- а) потребовать привлечения работодателя к дисциплинарной ответственности;
- б) обратиться в органы Рострудинспекции с предложением привлечь к административной ответственности (штрафу) должностных лиц за невыполнение или нарушение коллективного договора (ст.ст. 41-3, 210 Кодекса РСФСР об административных правонарушениях);
- в) вести переговоры с работодателем в целях урегулирования разногласий между работодателем и трудовым коллективом.

5. Гарантия занятости

Работодатель обязуется:

обеспечить занятость работников в соответствии с их профессией, квалификацией и должностью;

в случаях неизбежного высвобождения работников в связи с сокращением численности групп или штата информировать об этом представительный орган ДООУ - общее собрание трудового коллектива не менее чем за два месяца;

в случае сокращения штата работников преимущество получают сотрудники, которые имеют более высокую квалификационную категорию.

6. Рабочее время и время отдыха

Продолжительность рабочей недели - 5 дней;

Заведующий и его заместители работают в режиме ненормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели;

Воспитатели, старший воспитатель, педагог-психолог, работающие на одну ставку, работают по графику, исходя из 36 -часовой рабочей недели.

Другие специалисты ДООУ работают по графику:

Музыкальный руководитель – 24 часа в неделю;

Учитель-логопед – 20 часов в неделю;

Продолжительность рабочего времени обслуживающего персонала составляет 40 часов в неделю.

Рабочее время педагогических работников определяется учебным расписанием и должностными обязанностями, возлагаемыми на них Уставом ДООУ, и Правилами внутреннего трудового распорядка.

Продолжительность рабочего дня обслуживающего персонала определяется в соответствии с установленной продолжительностью рабочего времени за неделю и утверждается работодателем.

Оплата труда в выходные и праздничные дни осуществляется согласно ст.153 ТК РФ.

Очередность предоставления ежегодных отпусков устанавливается работодателем по согласованию с общим собранием трудового коллектива с учетом необходимости обеспечения нормальной работы детского сада и благоприятных условия для отдыха работников. График отпусков составляется на каждый календарный год не позднее 15 декабря текущего года и доводится до сведения всех работников.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала.

Работникам, столкнувшимся с особыми обстоятельствами личного характера (регистрация брака, рождение ребенка, смерть близких родственников) предоставляется отпуск (до пяти календарных дней) без сохранения заработной платы; работающим пенсионерам (по возрасту) до 14 календарных дней в году (ст. 128 ТК РФ).

Работникам, имеющим двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, по письменному заявлению предоставляется ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы в удобное для него время продолжительностью до 14 календарных дней;

Работники, имеющие двух и более детей в возрасте до 14 лет, имеющие ребенка -инвалида до 18 лет, одинокие матери, воспитывающие ребенка в возрасте до 14 лет; отцы, воспитывающие ребенка в возрасте до 14 лет без матери имеют право на ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней (ст. 263 ТК РФ).

Педагогические, работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывное преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок и условия, предоставления которого определяется учредителем и (или) Уставом детского сада (ст. 335 ТК РФ).

Работникам, находящимся в трудной жизненной ситуации, может быть оказана материальная помощь, по случаю рождения ребенка в пределах фонда оплаты труда.

7. Условия и охрана труда

Работодатель обязуется:

обеспечивать учреждение нормативными правовыми актами, содержащими требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности;

обеспечивать разработку всех локальных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда работников, и утверждать их с учетом мнения общего собрания трудового коллектива;

обеспечивать безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, обеспечить применение индивидуальных и коллективных средств защиты;

устанавливать режим труда и отдыха в соответствии с законодательством РФ;

обеспечить соответствующие требования охраны труда, условия труда на каждом рабочем месте;

обеспечивать за счет средств муниципального бюджета специальной одеждой, обувью и другими СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами работникам, занятым работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

проводить инструктаж по охране труда, обучение работников и проверку знаний требований охраны труда;

организовывать проведение за счет средств муниципального бюджета обязательных и периодических осмотров (обследований) работников с сохранением за ними места работы среднего заработка на время прохождения медосмотров;

не допускать работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, проверки знаний и норм охраны труда на рабочем месте;

проводить расследование и учет несчастных случаев в учреждении;

не применять каких-либо санкций к работнику, отказывающемуся от выполнения работы в случае возникновения непосредственной опасности для его жизни и здоровья. Сохранить за работником на время приостановки работ не по вине работника место работы, должность, средний заработок;

обеспечить выполнение плана мероприятий по охране труда.

В соответствии с п. 32 Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.03.2012г. №181н разработан

План мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в МБДОУ ГДС «Радуга» и структурном подразделении.

1. Создание Совета по внедрению и реализации ВФСК ГТО в ДОУ.
2. Назначение ответственного лица за поэтапное внедрение ВФСК.
3. Создание нормативно-правовой базы, которая включает документы федерального, регионального уровня, а также локальные акты ДОУ.
4. Изучение коллективом нормативно-правовых документов по внедрению ВФСК ГТО.
5. Знакомство коллектива и родителей с положением о ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) и нормативов ГТО.
6. Консультирование педагогов по вопросам требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурного спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) 1 ступень, возрастная группа от 6 до 8 лет.
7. Внесение дополнений в образовательную программу ДОУ в разделе «Физическое развитие детей»
8. Соблюдение еженедельного двигательного режима для воспитанников:
 - проведение ежедневной утренней зарядки.
 - непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию воспитанников в зале и на улице.
 - организация физкультурных пауз. Проведение подвижных игр.

- проведение спортивных мероприятий.

9. Проведение массовых спортивных мероприятий:

- зимних и летних мероприятий ВФСК ГТО среди обучающихся 6-8 лет и сотрудников под девизом «Я здоровье берегу – сам себе я помогу»;

- Проведение испытаний (тестов) сдачи норм ГТО среди работников.

10. Участие в соревнованиях, проводимых на территории Городищенского района: - фестивали, спартакиады.

11. Разработка мер стимулирования за активное участие и высокие результаты.

Общее собрание трудового коллектива имеет право:

осуществлять контроль над соблюдением законодательных и нормативных актов по труду силами общественных инспекторов по труду и уполномоченного по охране труда.

8. Обеспечение социальных гарантий работников и членов их семей на страховых принципах

Работодатель обязуется:

обеспечивать права работников на обязательное страхование и осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;

осуществлять страхование работников учреждения от несчастных случаев на производстве;

обеспечивать обязательное медицинское страхование работающих с выдачей полисов по медицинскому страхованию.

своевременно перечислять средства в страховые фонды (медицинского, социального, пенсионного) в размерах, определенных законодательством;

внедрять в учреждении персонифицированный учет в соответствии с Законом РФ. "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования"; своевременно и достоверно оформлять сведения о стаже и заработной плате работающих для представления их в пенсионные фонды;

обеспечить сохранность архивных документов, дающих право работникам на оформление пенсии, инвалидности, получение дополнительных льгот и т.д.;

своевременно оформлять работникам, впервые поступающим на работу страховое свидетельство Государственного пенсионного страхования (ст. 65 ТК);

обеспечивать защиту персональных данных работников при обработке, хранении, и передаче их третьим лицам (ст.85-90 ТК РФ);

соблюдать гарантии работников, совмещающих работу с обучением при получении среднего или первого высшего образования;

Общее собрание трудового коллектива обязуется:

обеспечивать контроль за соблюдением права работника на обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеративными законами;

осуществлять контроль за своевременным перечислением средств в фонды медицинского, социального и пенсионного страхования;

содействовать обеспечению работников медицинскими полисами;

содействовать внедрению персонифицированного учета работников в соответствии с федеральными законами; устанавливать контроль над своевременностью и достоверностью предоставляемых в органы пенсионного фонда работодателем сведений о стаже и зарплате застрахованных членов трудового коллектива;

контролировать сохранность архивных документов, дающих право работникам на оформление пенсии, получению дополнительных льгот;

контролировать защиту персональных данных работников при обработке, хранении, и передаче их третьим лицам;

9. Обеспечение прав инвалидов

Работодателем создаются или выделяются рабочие места для трудоустройства инвалидов и принимаются локальные нормативные акты, содержащие сведения о таких рабочих местах (п. 1 ч. 2 ст. 24 Закона № 181-ФЗ);

Специальные рабочие места создаются работодателями за счет собственных средств.

Созданием специальных рабочих мест считается создание новых рабочих мест или усовершенствование, адаптирование уже имеющихся вакантных рабочих мест в пределах установленной квоты, с учетом индивидуальных возможностей инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА), с обязательным трудоустройством инвалидов на данные рабочие места.

Оборудование (оснащение) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов осуществляется в соответствии с:

основными требованиями к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.11.2013 № 685н;

санитарными правилами СП 2.2.9.2510-09 "Гигиенические требования к условиям труда инвалидов", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.05.2009 № 30;

Работникам, имеющим инвалидность, предоставляются условия труда в соответствии с их ИПРА (ИПР) ч. 2 ст. 11, п. 2 ч. 2 ст. 24 Закона № 181-ФЗ, ст. 224 Трудового кодекса РФ.

Работодателем принимаются дополнительные меры для осуществления трудовой деятельности инвалидов:

приспособление служебного помещения, оборудования рабочего места под нужды инвалида;

предоставление необходимой для работы информации в доступной форме;

изменение режима работы;

10. Обеспечение условий деятельности общего собрания трудового коллектива

Работодатель признает общее собрание трудового коллектива единственным представителем защитником прав и интересов работников в вопросах, связанных с трудовыми, экономическими и социальными отношениями.

Работодатель признает право общего собрания трудового коллектива на информацию по следующим вопросам:

- экономического положения учреждения;
- реорганизации или ликвидации учреждения;
- предполагаемого высвобождения работников в связи с сокращением рабочих мест и
- предполагаемого введения или изменения норм оплаты труда;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников;

работодатель признает право общего собрания трудового коллектива на осуществление контроля над соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и право требовать устранения выявленных нарушений;

работники, не освобожденные от основной работы, уполномоченные по охране труда, члены комиссии по охране труда освобождаются от основной работы на время краткосрочной учебы с сохранением среднего заработка.

Общее собрание трудового коллектива имеет право:

представлять, отстаивать и защищать права и интересы работников в соответствии с законами и иными нормативными и правовыми актами РФ;

осуществлять контроль над соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, выполнение коллективного договора;

проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности сотрудников и воспитанников;

принимать участие в расследовании несчастных случаев на рабочем месте;

предъявлять работодателю требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников;

направлять работодателю представления об устранении выявленных нарушений законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательные для рассмотрения;

осуществлять проверку состояния условий и охраны труда, выполнения обязательств работодателем, предусмотренных коллективным договором;

принимать участие в работе комиссии по приему в эксплуатацию здания детского сада к новому учебному году;

принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда обязательств, предусмотренных коллективным договором, а также с изменениями условий труда;

обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законов и иных актов, содержащих нормы трудового права;

оказывать помощь в получении консультаций, связанных с работой, ее условиями, в решении социально-бытовых проблем.

11. Порядок рассмотрения трудовых споров

Для решения индивидуальных трудовых споров, возникающих при реализации коллективного договора, привлекается комиссия по трудовым спорам, функционирующая в детском саду и действующая в соответствии с законодательством.

В случае несогласия с решением комиссии, неисполнения решения или не рассмотрения спора комиссией по трудовым спорам работник или работодатель имеют право в установленные сроки обратиться в суд (ст. 381-397 ТК РФ).

Коллективные споры (конфликты) по вопросам, возникающим в процессе реализации договора, разрешаются в строгом соответствии с трудовым законодательством (ст. 398-418).

12. Сроки действия, порядок внесения изменений и дополнений в коллективный договор

Коллективный договор вступает в силу с момента подписания его сторонами, и действителен в течение трех лет с 14.05.2021 года по 13 мая 2023 года.

Изменения и дополнения коллективного договора в течение срока действия производятся в порядке, установленном Трудовым Кодексом для его заключения (ст. 44 ТК).

Изменения и дополнения приложений к коллективному договору производятся по взаимному согласию сторон с обязательной регистрацией в ГКУ ЦЗН Городищенского района, при этом условия коллективного договора не могут быть изменены в сторону ухудшения положения работников.

При необходимости внесения, в приложения коллективного договора принципиальных и значительных изменений и дополнений необходимо обсуждение этого вопроса только на общем собрании трудового коллектива работников детского сада. С инициативой по внесению изменений и дополнений может выступать любая из сторон. При этом сторона, выступающая с инициативой по внесению изменений и дополнений в приложения коллективного договора, должна уведомить об этом другую сторону, не позднее, чем за 7 дней письменно с указанием причин, вызвавших изменения или дополнения.

Любые изменения и дополнения к коллективному договору, в приложения к коллективному договору следует довести до всех работников организации с объяснением причин их вызвавших.

Если работники учреждения на общем собрании трудового коллектива выскажутся против предложенных изменений, то разногласия должны разрешаться в строгом соответствии с Законом РФ "О порядке разрешения коллективных трудовых споров" и со ст. 372 ТК.

13. Контроль выполнения коллективного договора и ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах

Контроль выполнения коллективного договора осуществляет работодатель и уполномоченные лица от работников ДОУ.

При осуществлении контроля каждая из сторон обязана предоставлять другой стороне необходимую для этого имеющуюся у нее информацию.

Два раза в год стороны отчитываются в выполнении коллективного договора на общем собрании трудового коллектива работников.

Стороны несут ответственность за неисполнение коллективного договора.

Работодатель:

по требованию общего собрания трудового коллектива расторгает трудовой договор с должностным лицом, виновным в неисполнении обязательств коллективного договора.

Общее собрание трудового коллектива:

информирует работодателя о нарушениях условий коллективного договора, направляет ему требование об устранении обнаруженных нарушений;

в случае невыполнения обязательств со стороны работодателя имеет право применять общественные нормы воздействия, в соответствии с законодательством РФ обращаться в вышестоящие органы, в суд о привлечении к ответственности работодателя в неисполнении коллективного договора или в соответствующие органы по труду о применении мер административного воздействия.

От работодателя:
Заведующий МБДОУ ГДС «Радуга»
М.В. Печенкина

М.П.



От работников председатель общего собрания
трудоувого коллектива
Н.Н. Цой

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 709346372946738420135056007448981155039651512604

Владелец Печенкина Марина Владимировна

Действителен с 08.06.2023 по 07.06.2024